

关于组织 2021 年学校精品在线开放课程立项申报工作的通知

各单位、各部门：

为进一步推动我校在线开放课程的建设与应用，促进优质课程共享，推进教学内容、课程体系、教与学模式和管理体制的改革与创新，根据《桂林师范高等专科学校〈职业教育提质培优行动计划（2020—2023 年）〉任务（项目）实施方案》、学校“十四五”课程建设规划和《桂林师范高等专科学校精品在线开放课程建设方案》，现组织 2021 年学校精品在线开放课程建设的立项申报工作。现将有关事项通知如下。

一、申报课程范围

申报课程范围包括全校所有开设的课程，鼓励课程多学科交叉融合，打造更有影响力的课程。课程应具备良好的基础，教学效果好、学生满意度高，具有示范引领作用。优先支持在全区具有影响力和竞争力的课程，优先支持各级各类精品课程。

课程教学内容必须导向正确，坚持立德树人，弘扬社会主义核心价值观，能够反映学科专业最新发展成果和教改教研成果，具有较高的科学性水平，注重运用知识解决实际问题。

二、申报教师范围

（一）课程负责人。须为我校在职教师，长期承担教学工作，

教学经验丰富，教学水平高；具有创新精神，对信息技术与教学的融合有长期关注和浓厚兴趣，有实质性探索优先；熟悉并能充分利用 MOOC 特点，结合课程内容，采取多种教学方法，激发学生的学习兴趣，增强学生的学习效果。优先支持自治区职业技能大赛、学校课程思政教学比赛等获得者申报。

（二）课程团队。课程团队结构合理、人员稳定、素质优良，除课程负责人和主讲教师外，还应配备必要的助理教师，保障线上线下教学正常有序运行。所有成员应有热情 and 责任感，愿意在 MOOC 建设和课程上线后的教学辅导工作投入时间和精力。

三、建设要求及经费资助

详见《关于印发〈桂林师范高等专科学校精品在线开放课程建设方案〉的通知》（桂师教〔2021〕18号）。

四、申报名额

每个教学单位限报 3 门课程。

五、立项程序

（一）课程负责人提交《桂林师范高等专科学校精品在线开放课程申报表》及相关支撑材料（附件 1，一式五份）到所在单位。

（二）教学单位对申报立项的课程进行评选汇总，并向教务处提交相关材料和《2021 年精品在线开放课程立项申报汇总表》（附件 2 一式一份及电子文档）。

（三）学校组织教学指导委员会专家进行评审，经公示无异

议后发文立项实施。

六、时间安排

各教学单位（含公共课程承担部门）于9月7日前将申报书和汇总表等材料报送到教务处 408 办公室，并按照“单位+负责人+课程名称”格式命名将电子文档发送至邮箱：1328970818@qq.com。逾期不予受理。

七、其他注意事项

为规范申报材料，使材料的排版、打印整齐、美观，特对《申报书》的填写格式作如下要求：表内段落标题字体用黑体，正文字体用仿宋体，字号用小四号，行间距固定值 22 磅。段落标题序号，一级标题：一、二、……；二级标题：（一）（二）……；三级标题：1. 2. ……；四级标题：（1）（2）……。数字、字母用“Times New Roman”，双引号用宋体。

未尽事宜，请与教务处工作人员联系，联系人及电话：王燕，0773-3975064。

附件：1. 桂林师范高等专科学校精品在线开放课程立项申报书

2. 2021 年精品在线开放课程立项申报汇总表

教务处

2021 年 7 月 5 日